

Datenschutzhinweise für Bewerber

1. Allgemeines

Hiermit informieren wir Sie über die Verarbeitung Ihrer personenbezogenen Daten durch den Continentale Versicherungsverbund auf Gegenseitigkeit und die Ihnen nach dem Datenschutzrecht zustehenden Rechte.

Personenbezogene Daten, die im Rahmen des Bewerbungsverfahrens erhoben werden, werden im Continentale Versicherungsverbund zentral durch die Continentale Krankenversicherung a.G., Dortmund, verarbeitet, u. a. für folgende Unternehmen:

- Mannheimer Versicherung AG | Augustaanlage 66 | 68165 Mannheim
- Continentale Krankenversicherung a.G. | Ruhrallee 92 | 44139 Dortmund
- verscon GmbH Versicherungs- und Finanzmakler | Augustaanlage 66 | 68165 Mannheim
- IMD Gesellschaft für Informatik u. Datenverarbeitung mbH | Augustaanlage 66 | 68165 Mannheim
- GGM Gesellschaft für Garantie-Management mbH | Augustaanlage 66 | 68165 Mannheim

Weitere Informationen zum Datenschutz erhalten Sie unter www.mannheimer.de/datenschutz.

2. Verantwortlicher für die Datenverarbeitung/Kontakt zum Datenschutzbeauftragten

Verantwortliche Stelle ist das Unternehmen, an das sich Ihre Bewerbung richtet. Jedes der nachfolgend genannten Unternehmen ist insoweit verantwortliche Stelle, bei der Sie Ihre Rechte gemäß Ziffer 6 geltend machen können.

Mannheimer Versicherung AG | Augustaanlage 66 | 68165 Mannheim
Telefon: 06 21 4 57 80 00 | E-Mail: service@mannheimer.de

Continentale Krankenversicherung a.G. | Ruhrallee 92 | 44139 Dortmund
Telefon: 02 31 919-0 | E-Mail: info@continentale.de

verscon GmbH Versicherungs- und Finanzmakler | Augustaanlage 66 | 68165 Mannheim
Telefon: 06 21 4 57 80 00 | E-Mail: service@mannheimer.de

IMD Gesellschaft für Informatik u. Datenverarbeitung mbH | Augustaanlage 66 | 68165 Mannheim
Telefon: 06 21 4 57 80 00 | E-Mail: service@mannheimer.de

GGM Gesellschaft für Garantie-Management mbH | Augustaanlage 66 | 68165 Mannheim
Telefon: 06 21 4 57 80 00 | E-Mail: service@mannheimer.de

Unseren Datenschutzbeauftragten erreichen Sie mit dem Zusatz – Datenschutzbeauftragter – jeweils unter der o.g. Anschrift oder per E-Mail unter datenschutz@mannheimer.de

3. Zweck und Rechtsgrundlagen der Datenverarbeitung

Wir verarbeiten Ihre personenbezogenen Daten unter Beachtung der EU-Datenschutz-Grundverordnung (DS-GVO), des Bundesdatenschutzgesetzes (BDSG) sowie aller weiteren maßgeblichen Gesetze (z. B. BetrVG, AGG etc.).

Ihre Daten werden benötigt für die Durchführung und Abwicklung des Bewerbungsverfahrens sowie die Beurteilung, inwieweit eine Eignung für die betreffende Stelle vorliegt. Die Verarbeitung Ihrer Bewerberdaten ist erforderlich, um über die Begründung eines Beschäftigungsverhältnisses entscheiden zu können. Die vorrangige Rechtsgrundlage hierfür ist Art. 6 Abs. 1 b) DS-GVO i. V.m. § 26 Abs. 1 BDSG.

Soweit erforderlich, verarbeiten wir Ihre Daten zudem auf Grundlage von Art. 6 Abs. 1 f) DS-GVO, um berechnete Interessen von uns oder von Dritten (z. B. Behörden) zu wahren.

Wir verarbeiten Daten zu statistischen Zwecken (z. B. Anzahl der Bewerbungen, Auswertung der Recruiting-Kanäle). Die Erstellung der Statistiken erfolgt ausschließlich zu eigenen Zwecken.

Zudem verarbeiten wir personenbezogene Daten, die wir aus öffentlich zugänglichen Quellen (z. B. beruflichen sozialen Netzwerken) zulässigerweise gewonnen haben.

Ihre Bewerberdaten werden jederzeit vertraulich behandelt. Sollten wir Ihre personenbezogenen Daten für einen oben nicht genannten Zweck verarbeiten wollen, werden wir Sie darüber zuvor informieren, soweit Sie nicht bereits über diese Informationen verfügen (Art. 13 Abs. 4 DS-GVO) oder eine Information gesetzlich nicht erforderlich ist (Art. 13 Abs. 4 und 14 Abs. 5 DS-GVO). Die Verarbeitung besonderer Kategorien personenbezogener Daten (z. B. Gesundheitsdaten) erfolgt ausschließlich mit Ihrer Einwilligung nach Art. 9 Abs. 2 lit. a DS-GVO i. V.m. § 26 Abs. 2 BDSG, soweit nicht gesetzliche Erlaubnistatbestände wie Art. 9 Abs. 2 lit. b i. V.m. § 26 Abs. 3 BDSG einschlägig sind.

4. Einzelne Stellen von Empfängern der personenbezogenen Daten

Innerhalb unserer Unternehmensgruppe erhalten nur die Personen und Stellen (z. B. Fachbereich, Betriebsrat, ggf. Schwerbehindertenvertretung) Ihre personenbezogenen Daten, die diese für die Einstellungsentscheidung und zur Erfüllung unserer vorvertraglichen und gesetzlichen Pflichten benötigen.

5. Dauer der Speicherung Ihrer Daten

Wir löschen Ihre personenbezogenen Daten, sobald deren Speicherung für die oben genannten Zwecke nicht mehr erforderlich ist. Kommt kein Anstellungsverhältnis zustande, löschen wir Ihre Daten nach 6 Monaten. Dies gilt nicht, sofern gesetzliche Bestimmungen der Löschung entgegenstehen oder die weitere Speicherung zu Zwecken der Beweisführung erforderlich ist oder Sie in eine längere Speicherung eingewilligt haben.

Sollten wir Ihnen keine zu besetzende Stelle anbieten können, jedoch aufgrund Ihres Profils der Ansicht sein, dass Ihre Bewerbung eventuell für zukünftige Stellenangebote interessant sein könnte, werden wir Ihre persönlichen Bewerbungsdaten 2 Jahre lang in unserer Bewerberdatenbank verarbeiten, sofern hierzu Ihre ausdrückliche Einwilligung vorliegt.

6. Betroffenenrechte

Sie können unter der o. g. Adresse Auskunft über die zu Ihrer Person gespeicherten Daten verlangen. Darüber hinaus können Sie unter bestimmten Voraussetzungen die Berichtigung oder die Löschung Ihrer Daten verlangen. Ihnen kann weiterhin ein Recht auf Einschränkung der Verarbeitung Ihrer Daten sowie ein Recht auf Herausgabe der von Ihnen bereitgestellten Daten in einem strukturierten, gängigen und maschinenlesbaren Format zustehen. Beim Auskunftsrecht und beim Lösungsrecht gelten die Einschränkungen nach §§ 34 und 35 BDSG.

Verarbeiten wir Ihre Daten zur Wahrung berechtigter Interessen, können Sie dieser Verarbeitung widersprechen, wenn sich aus Ihrer besonderen Situation Gründe ergeben, die gegen die Datenverarbeitung sprechen.

Sie haben die Möglichkeit, sich mit einer Beschwerde an den oben genannten Datenschutzbeauftragten oder an die für uns zuständige Datenschutzaufsichtsbehörde zu wenden:

Der Landesbeauftragte für den Datenschutz und die Informationsfreiheit
Postfach 102932
70025 Stuttgart

Telefon: 07 11. 61 55 41-0
Telefax: 07 11. 61 55 41-15
poststelle@fdi.bwl.de

7. Verpflichtung der betroffenen Person, personenbezogene Daten bereitzustellen; mögliche Folgen der Nichtbereitstellung

Im Rahmen Ihrer Bewerbung müssen Sie diejenigen personenbezogenen Daten bereitstellen, die für die Durchführung des Bewerbungsverfahrens und die Eignungsbeurteilung erforderlich sind. Ohne diese Daten werden wir nicht in der Lage sein, das Bewerbungsverfahren durchzuführen und eine Entscheidung über die Begründung eines Beschäftigungsverhältnisses treffen zu können. Vor einer Bereitstellung personenbezogener Daten durch Sie können Sie sich einzelfallbezogen bei uns darüber informieren, welche personenbezogenen Daten zur Durchführung des Bewerbungsverfahrens und die Eignungsbeurteilung bereitzustellen sind.

8. Aktualisierung der Datenschutzhinweise

Diese Datenschutzhinweise können aufgrund von Änderungen, z. B. der gesetzlichen Bestimmungen, zu einem späteren Zeitpunkt angepasst werden. Eine jeweils aktuelle Fassung dieser Information erhalten Sie unter www.mannheimer.de/datenschutz.

Unternehmen des Continentale Versicherungsverbundes auf Gegenseitigkeit, die untereinander auch als Auftragnehmer und Kooperationspartner tätig werden und eine zentrale Datenverarbeitung vornehmen

Unternehmen des Continentale Versicherungsverbundes auf Gegenseitigkeit	Übertragene Aufgaben, Funktionen
Continentale Krankenversicherung a.G.	Antrags-, Vertrags- und Schaden-/Leistungsbearbeitung, Betriebsorganisation, Compliance, Datenschutz, Druck- und Versanddienstleistungen, Finanzen, Immobilien, Informatik, Informationswesen (Statistiken), Interner Service (Empfang/Telefonservice, Postservice inklusive Scannen und Zuordnung von Eingangspost), Kommunikation, Medizinischer Beratungsdienst, Personal, Qualitätsmanagement, Rechnungswesen, Recht, Revision, zentrale Datenverarbeitung
Continentale Sachversicherung AG	Antrags-, Vertrags- und Schaden-/Leistungsbearbeitung, Rechnungswesen, zentrale Datenverarbeitung
Continentale Lebensversicherung AG	Antrags-, Vertrags- und Schaden-/Leistungsbearbeitung, Baufinanzierung, betriebliche Altersversorgung, Finanzen, Geldwäschebeauftragter, Informatik, Interner Service (Empfang/Telefonservice, Postservice inklusive Scannen und Zuordnung von Eingangspost), Personal, Qualitätsmanagement, Rechnungswesen, zentrale Datenverarbeitung
EUROPA Versicherung AG	Antrags-, Vertrags- und Schaden-/Leistungsbearbeitung, Gerichtliche Mahn-/Klageverfahren inklusive Insolvenzbearbeitung, zentrale Datenverarbeitung
Mannheimer Versicherung AG	Antrags-, Vertrags-, Schaden-/Leistungsbearbeitung, Informatik, Interner Service (Empfang/Telefonservice, Postservice inklusive Scannen und Zuordnung von Eingangspost), Medizinischer Beratungsdienst, Rechnungswesen, Rückversicherung, Recht, Vertriebsunterstützung, zentrale Datenverarbeitung
IMD Gesellschaft für Informatik u. Datenverarbeitung mbH	Informatik, zentrale Datenverarbeitung
GGM Gesellschaft für Garantie-Management mbH	Bestandsverwaltung, Leistungs- und Regressbearbeitung, Vertriebsplanung, Vertriebs- und Provisionssteuerung
Carl C. Preiner GmbH, Johannes-Brahms-Platz 1, 20355 Hamburg	Bestandsverwaltung, Inkasso, Leistungs- und Regressbearbeitung, Underwriting

Stand: Mai 2018